

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Бугасская школа»
(МБОУ «Бугасская школа»)

СОГЛАСОВАНО

На педагогическом совете
Протокол от 31.10.2023 №2

УТВЕРЖДЕНО

И.о.директора МБОУ «Бугасская школа»

 М.Д. Шигирт
Приказ от 31.10.2023 № 109



Программа развития
МБОУ «Бугасская школа»
на 2023–2026 годы

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Бугасская школа»
(МБОУ «Бугасская школа»)

СОГЛАСОВАНО

На педагогическом совете
Протокол от 31.10.2023 №2

УТВЕРЖДЕНО

И.о.директора МБОУ «Бугасская школа»

М.Д. Шигирт
Приказ от 31.10.2023 № 109

Программа развития
МБОУ «Бугасская школа»
на 2023–2026 годы

**ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ
МБОУ «БУГАССКАЯ ШКОЛА» НА 2023–2026 ГОДЫ**

Полное наименование организации	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Бугасская школа»
Наименование программы	Программа развития МБОУ «Бугасская школа» на 2023–2026 годы
Цель	Создание современных условий организации образовательной деятельности для перехода на более высокий уровень соответствия модели «Школа Минпросвещения России», которые будут способствовать внутренней учебной мотивации обучающихся, развитию мотивации педагогических работников к профессиональной деятельности, формированию доверия родителей к системе образования посредством понятных требований и ожиданий от школы
Разработчики программы	В разработке программы принимают участие все категории работников школы, а также учащиеся, их родители (законные представители).
Координаторы	Шигирт Мария Дмитриевна, и.о. директора МБОУ «Бугасская школа» Анохина Мария Викторовна, заместитель директора МБОУ «Бугасская школа» по УВР
Исполнители программы	Коллектив МБОУ «Бугасская школа»
Нормативно-правовая и методическая база для разработки программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». 2. Федеральный закон от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и статью 1 Федерального закона "Об обязательных требованиях в Российской Федерации"». 3. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п. 4.4 паспорта Национального проекта «Образование», утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16). 4. Федеральные проекты «Современная школа», «Успех каждого ребенка», «Учитель будущего», «Школа Минпросвещения России». 5. Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017–2030 годы, утвержденная указом Президента от 09.05.2017 № 203. 6. Концепция общенациональной системы выявления и развития молодых талантов, утвержденная Президентом 03.04.2012 № Пр-827. 7. Основы государственной молодежной политики до 2025 года, утвержденные распоряжением Правительства от 29.11.2014 № 2403-р. 8. Распоряжение Минпросвещения от 21.06.2021 № Р-126 «Об утверждении ведомственной целевой программы "Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности"». 9. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства от 31.03.2022 №

678-р.

10. Распоряжение Правительства от 24.06.2022 № 1688-р «О Концепции подготовки педагогических кадров для системы образования на период до 2030 года».
11. Распоряжение Правительства от 28.04.2023 № 1105-р «О концепции информационной безопасности детей в Российской Федерации».
12. Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства от 29.05.2015 № 996-р.
13. Приказ Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (ФГОС-2021).
14. Приказ Минпросвещения от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (ФГОС-2021).
15. Приказ Минобрнауки от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования».
16. Приказ Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования».
17. Приказ Минобрнауки от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования».
18. Приказ Минпросвещения от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования».
19. Приказ Минпросвещения от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования».
20. Приказ Минпросвещения от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования».
21. Приказ Минпросвещения от 23.03.2020 № 117 «Об утверждении Порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов (в том числе в виде общественных объединений), не являющихся юридическими лицами».
22. Приказ Минпросвещения от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».
23. Письмо Минпросвещения от 11.05.2021 № СК-123/07.
24. Письмо Минпросвещения от 29.12.2022 № АЗ-1832/04.
25. Письмо Минпросвещения от 10.11.2021 № ТВ-1983/04.
26. Письмо Минпросвещения от 12.09.2022 № 07-6179.
27. Письмо Минпросвещения от 31.01.2023 № АБ-355/06.
28. Письмо Минпросвещения от 01.06.2023 № АБ-2324/05
29. Письмо Минпросвещения от 30.03.2021 № ВБ-511/08.
30. Протокол Минпросвещения от 27.12.2021 № СК-31/06пр «О создании и развитии школьных театров в субъектах Российской Федерации».
31. Устав МБОУ «Бугасская школа»

Структура программы развития	<p>Введение</p> <p>Раздел I. Характеристика текущего состояния школы</p> <p>Раздел II. Концепция развития школы</p> <p>Раздел III. Ключевые ориентиры программы развития: миссия, цели, задачи, этапы реализации и ожидаемые результаты</p> <p>Раздел IV. Мероприятия по реализации программы развития</p> <p>Раздел V. Мониторинг реализации программы развития</p>
Порядок мониторинга реализации программы развития	<ul style="list-style-type: none"> • Обсуждение хода реализации программы на совещаниях при директоре, заседаниях педагогического совета, совета родителей (ежеквартально). Ответственный – зам.директора по УВР (Анохина М.В.). • Публикация на сайте школы отчетов о реализации программы. Ответственный – учитель информатики (Куликов О.А). • Анкетирование родительской общественности. Ответственный – советник директора по воспитанию (Маранды А.С.). • Отчет администрации школы перед учредителем или его представителем (ежегодно). Ответственный – и.о.директора (Шигирт М.Д.)

Механизмы реализации программы развития школы

1. Модернизация и цифровизация управленческих и образовательных процессов, документооборота.
2. Интеграция в образовательном процессе урочной, внеурочной и профориентационной деятельности.
3. Проведение опросов и анкетирований для оценки уровня удовлетворенности услугами школы, существующими в нем процессами.
4. Изучение влияния новых информационных и коммуникационных технологий и форм организации социальных отношений на психическое здоровье детей, на их интеллектуальные способности, эмоциональное развитие и формирование личности.
5. Организация стажировок и повышения квалификации педагогических работников, обмена опытом.
6. Обновление материально-технического оснащения школы.
7. Совершенствование системы мониторинга, статистики и оценки качества образования.

ВВЕДЕНИЕ

Настоящая программа разработана на основании приоритетов образовательной политики, закрепленных в документах федерального, регионального и муниципального уровней. Программа представляет собой основной стратегический управленческий документ, регламентирующий и направляющий ход развития школы. В ней отражаются системные, целостные изменения в школе (инновационный режим), сопровождающиеся проектно-целевым управлением.

Основными функциями школы по реализации настоящей программы развития являются:

- организация и координация деятельности школы по достижению поставленных перед ней задач;

- определение ценностей и целей, на которые направлена программа;
- последовательная реализация мероприятий программы с использованием научно-обоснованных форм, методов и средств;
- выявление качественных изменений в образовательном процессе посредством контроля и мониторинга хода и результатов реализации программы развития;
- интеграция усилий всех участников образовательных отношений, действующих в интересах развития школы.

РАЗДЕЛ I. ХАРАКТЕРИСТИКА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ ШКОЛЫ

Информационная справка

Наименование	Содержание
Основные сведения	<p>1. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Бугасская школа» (МБОУ «Бугасская школа»)</p> <p>2. Дата создания (основания) 1962 год.</p> <p>3. ИНН- 9306002308</p> <p>4. Информация об учредителе ОО – администрация Волновахского района</p> <p>5. Сведения о лицензии - Л035-00115-77/00653660 Приказ о предоставлении временной лицензии от 25.05.2023 № 888</p> <p>6. Информация о месте нахождения ОО (юридический и фактический адрес) - 285674 Донецкая Народная Республика, Волновахский район село Бугас улица Школьная дом 1.</p> <p>7. Контакты: + 79495991922, адрес электронной почты – bugasshkola@mail.ru,</p>
Сведения об обучающихся	<p>Количество обучающихся по уровням образования:</p> <p>Начальное образование- 36 чел;</p> <p>Основное общее образование- 46 чел;</p> <p>Среднее общее образование -10 чел;</p> <p>наличие и количество детей с ОВЗ – нет; детей-инвалидов-1 чел;</p> <p>Всего - 92 обучающихся в 10 классах (11 класса в 2023-2024 учебном году нет)</p>
Краткая характеристика организационно-педагогических условий	<p>В школе нет структурных подразделений. Обеспечена занятость учащихся по интересам во второй половине дня и в каникулярное время –работают факультативные и элективные курсы, кружки, спортивные секции. Дополнительное образование представлено спортивными секциями. Внеурочная деятельность представлена по</p>

	<p>пяти направлениям:</p> <p>духовно-нравственное – «Разговоры о важном»</p> <p>общеинтеллектуальное - учебные курсы «Компьютер и мы», «Украинский язык», «Новогреческий язык»;</p> <p>общекультурное(занятия, направленные на удовлетворение интересов и потребностей обучающихся в творческом развитии) -«Мир деятельности», «Молодежная площадка»; «Орлята России».</p> <p>социальное – «Россия – мои горизонты», «Хочу все знать» (занятия, направленные на удовлетворение профориентационных интересов) ;</p> <p>спортивно-оздоровительное – «Уроки здоровья», «Быстрее, выше, сильнее»</p> <p>Для функционирования школы, в том числе организации образовательного процесса, имеются:</p> <ul style="list-style-type: none"> • учебные кабинеты – 10; • компьютерный класс, площадь – 68,4 кв. м; • мастерская, площадь – 68,4 кв. м; • спортивный зал, площадь – 147,2 кв. м; • библиотека, площадь – 15,3 кв. м; • столовая (48 посадочных мест); • медицинский кабинет, площадь – 16,4 кв. м; • учительская, площадь – 17,4 кв. м;
<p>Сведения о режиме деятельности</p>	<p>Учебные занятия проводятся в одну смену. Режим работы школы: пятидневная учебная неделя.</p>
<p>Сведения о работниках ОО</p>	<p>Общее количество работников-33 человека; количество педагогических работников – 15, из них администрация – 2 (директор, зам. директора по УВР), количество учителей-10; количество специалистов – 3 (педагог-организатор, советник директора по воспитанию, воспитатель ГПД). Педагогических работников имеющих:</p> <p>высшую квалификационную категорию – 3;</p> <p>первую квалификационную категорию – 3.</p> <p>Доля педработников , имеющих высшее образование составляет- 87% .</p> <p>90 % педработников прошли курсы повышения квалификации за 2022-</p>

	2023 учебный год.
Краткая характеристика окружающего социума, наличие социальных партнеров	<p>Опорная физико-математическая школа «Средняя общеобразовательная школа №3» г. Новый Уренгой</p> <p>Оказывается методическая помощь, консультация по нормативным документам, обмен опытом.</p>
Краткое описание достижений ОО за предыдущие 3 года	<p>100% учителей используют программы учебных предметов, содержание и планируемые результаты которых не ниже соответствующих содержания и планируемых результатов федеральных рабочих программ; обучающиеся участвуют во Всероссийской олимпиаде школьников, имеются призеры муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников; обучающиеся участвуют в различных конкурсах на муниципальном уровне и являются победителями и призерами некоторых конкурсов; в школе проводится просветительская деятельность, направленной на формирование здорового образа жизни, профилактика табакокурения, употребления алкоголя и наркотических средств; школа предоставляет дополнительные образовательные услуги в области физической культуры и спорта;. В школе регулярно проводятся мероприятия школьных творческих объединений: концерты, патриотические и творческие мероприятия, 100% обучающихся начальных классов обеспечены бесплатным горячим питанием.</p>

РАЗДЕЛ II. КОНЦЕПЦИЯ РАЗВИТИЯ ШКОЛЫ

Концепция развития школы предполагает достижение школой ряда основополагающих задач, определенных потребностями развития современного общества:

1. Создание особых условий обучения, при которых уже в школе дети могли бы раскрыть свои возможности, подготовиться к жизни в высокотехнологичном конкурентном мире.
2. Создание условий для развития творческого потенциала каждого ребенка в условиях гуманистического воспитания.
3. Совершенствование системы выявления и поддержки талантливых детей, а также их сопровождения в течение всего периода становления личности.
4. Создание условий для физического и психологического комфорта учащихся в школе.
5. Усилить информационную безопасность обучающихся.
6. Совершенствование условий для формирования у обучающихся готовности к профессиональному самоопределению.
7. Активизировать профориентацию школьников, ориентированных на педагогические профессии, и создавать в школах профильные психолого-педагогические классы.
8. Формирование нравственного, здорового микроклимата в детском сообществе для появления толерантных взаимоотношений, развития коммуникативной культуры, нравственных качеств личности.
9. Сбережение здоровья учащихся.
10. Развитие у учащихся стремления к здоровому и безопасному образу жизни, занятиям спортом.
11. Сохранение, качественное улучшение и пополнение кадрового состава преподавателей.
12. Модернизация и пополнение материально-технического обеспечения школы, развитие информационных коммуникаций.

РАЗДЕЛ III. КЛЮЧЕВЫЕ ОРИЕНТИРЫ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ: МИССИЯ, ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ И ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Ключевые направления развития школы до 2026 года

1. **Внесение изменений в ООП СОО в соответствии с обновленным ФГОС СОО.** Скорректировать целевой, содержательный и организационный разделы ООП СОО. Скорректировать рабочие программы учебных предметов. Внести мероприятия по контролю реализации обновленного ФГОС СОО в план ВСОКО и ВШК. Скорректировать локальные акты школы (по необходимости).
2. **Внедрение единой профориентационной модели.** Создание рабочей группы, отвечающей за разработку и реализацию плана профориентационной работы за учебный год в соответствии с установленным уровнем реализации профминимума.
3. **Создание профильных классов.** Скорректировать целевой, содержательный и организационный разделы ООП СОО. Скорректировать рабочие программы учебных предметов. Внести мероприятия по контролю реализации обновленного ФГОС СОО в план ВСОКО и ВШК. Скорректировать локальные акты школы (по необходимости).
4. **Организация работы по языковой и социокультурной адаптации обучающихся.** Проведение мониторинга состояния степени адаптации детей. Разработка плана мероприятий по языковой и социокультурной адаптации и интеграции детей в образовательный процесс.
5. **Организация работы советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.** Перераспределение работы по организации и контролю

воспитательной деятельности школы с учетом должностных обязанностей нового специалиста.
Разработка плана работы советника по воспитанию. Корректировка локальных актов (по необходимости).

6. Создание школьного театра. Включение в проект Минпросвещения «Школьный театр». Определение организационной модели школьного театра. Разработка документации по организации работы школьного театра. Организация сетевого сотрудничества с организациями, оказывающими поддержку проекта.

7. Создание школьного спортивного клуба. Определение организационной модели школьного спортивного клуба. Разработка документации по организации работы спортивного клуба. Организация сетевого сотрудничества с организациями, оказывающими поддержку проекту. Создание необходимых материально-технических, кадровых и методических условий для обеспечения деятельности спортивного клуба.

8. Осуществление дополнительного образования в соответствии с требованиями нового Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам. Обновление содержания рабочих дополнительных общеобразовательных программ. Создание материально-технической базы для организации обучения детей с ОВЗ в сфере дополнительного образования в зависимости от нозологии.

9. Внутренний мониторинг условий организации на соответствие аккредитационным показателям. Следить, когда утвердят аккредитационные показатели для общеобразовательных организаций. Провести внутреннюю проверку школы на соответствие аккредитационным показателям. Если выявятся несоответствия, провести мероприятия по их устранению.

10. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации. Реализация государственной политики в сфере цифровой трансформации образовательной организации и развития цифровой образовательной среды. Внедрение электронного документооборота.

11. Совершенствование системы охраны труда. Внедрение новых мероприятий по улучшению условий и охраны труда. Актуализировать локальные нормативные акты школы в сфере охраны труда. Разработать, утвердить и планомерно осуществлять мероприятия по улучшению условий и охраны труда, в том числе:

- проводить специальную оценку условий труда, оценку уровней профессиональных рисков;
- механизировать работы при складировании и транспортировании продуктов, отходов, других тяжелых объектов;
- модернизировать оборудование и технологические процессы на рабочих местах с целью снижения содержания вредных веществ в воздухе рабочей зоны, механических колебаний и излучений;
- обустроить новые или реконструировать имеющиеся места отдыха, психологической разгрузки, обогрева работников, укрытий от солнечных лучей и атмосферных осадков при работах на открытом воздухе.

12. Усиление антитеррористической защищенности организации. Провести оценку качества и достаточности организационных мероприятий, практической готовности и обеспечения объекта техническими средствами. Разработать комплексный план мероприятий по усилению антитеррористической безопасности, интегрировать его с антикризисным планом организации.

13. Продолжение профилактики ОРВИ и коронавирусной инфекции. Школа продолжает организовывать образовательный процесс с учетом антикоронавирусных правил, чтобы создать безопасную эпидемиологическую обстановку для участников образовательного процесса.

14. Развитие системы наставничества. Обеспечение формирования у педагогических кадров восприятия наставничества как механизма профессионального роста. Создание системы материального и нематериального стимулирования педагогических работников, готовых стать наставниками.

15. Ввести в штат общеобразовательной организации должность педагога-психолога. Организация психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений квалифицированным специалистом (педагогом- психологом).

<p>Срок реализации программы развития</p>	<p>3 года (с 2023 по 2026 год)</p>
<p>Основные этапы реализации программы развития</p>	<p>Первый этап: разработка документов, направленных на методическое, кадровое и информационное развитие образовательной организации, проведение промежуточного мониторинга реализации программы.</p> <p>Второй этап: реализация мероприятий, направленных на достижение результатов программы, промежуточный мониторинг реализации мероприятий программы, коррекция программы.</p> <p>Третий этап: итоговый мониторинг реализации мероприятий программы, анализ динамики результатов, выявление проблем и путей их решения, определение перспектив дальнейшего развития. Подведение итогов и постановка новых стратегических задач развития</p>
<p>Задачи программы развития</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Создание системы сетевого взаимодействия со спортивными организациями, вузами, организациями сферы культуры, чтобы расширить перечень предлагаемых услуг и повысить качество уже оказываемых, помочь учащимся в выборе будущей специальности, подготовке к поступлению в вуз. • Расширение образовательных возможностей для учащихся через многопрофильность и вариативность образовательных программ общего и дополнительного образования. • Оптимизация системы дистанционных образовательных технологий, электронного обучения с целью повышения эффективности их использования. • Цифровизация системы управления образовательной организацией, в том числе документооборота. • Обучение по ООП, приведенных в соответствие с ФООП, с 01.09.2023. • Создание востребованной воспитательной системы для реализации современной молодежной политики. • Повышение безопасности в организации в отношении детей и работников, посетителей. • Повышение эффективности системы охраны труда организации. • Обеспечение безопасного образовательного процесса с соблюдением всех санитарно-эпидемиологических требований. • Реализация профминимума в 6–11-х классах
<p>Целевые индикаторы и показатели успешности реализации программы</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Разработаны и реализуются ООП НОО и ООП ООО, соответствующие ФГОС-2021 и ФОП. • ООП СОО приведена в соответствие с требованиями обновленного ФГОС СОО и ФОП. • Создан «Школьный театр». • Создан «Школьный спортивный клуб». • Образовательная деятельность по дополнительным общеразвивающим программам обеспечена ресурсами для обучения детей с ОВЗ. • Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования. • Функционирует система воспитания, которая соответствует законодательству РФ и удовлетворяет учащихся и родителей минимум на 60 процентов. • 95 процентов учащихся включено в систему дополнительного

	<p>образования школы.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 100 процентов классных руководителей прошло обучение по программам, связанным с классным руководством. • В школе действует эффективная система мониторинга образовательного и воспитательного процесса. • Увеличилось на 35 процентов число работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии. • 90 процентов педагогов обучилось по программам для работы с детьми с ОВЗ. • Увеличилось финансирование организации за счет дополнительных платных образовательных услуг, побед в грантовых конкурсах. • Отсутствуют происшествия, произошедшие на территории организации, несчастные случаи с работниками и детьми. • Реализована единая модель профориентации (профминимум на уровне не ниже базового)
<p>Ожидаемые результаты реализации программы</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Обеспечение качества общего и дополнительного образования, соответствующего ФГОС, социальному заказу, возможностям и потребностям обучающихся. • Расширение перечня дополнительных образовательных услуг, предоставляемых обучающимся. • Организация профильного обучения на основе единой модели профориентации, организация сетевого взаимодействия образовательных организаций. • Стабильные положительные результаты, достигнутые обучающимися в ходе государственной итоговой аттестации. • Готовность выпускников школы к дальнейшему обучению и деятельности в современной высокотехнологической экономике. • Расширение деятельного участия обучающихся в освоении базовых национальных ценностей (через социальное проектирование, дебаты, интернет-конференции, тренинги, деловые игры и т. д.). • Рост количества и масштабов социально позитивных инициатив со стороны обучающихся. • Совершенствование системы выявления, поддержки и развития талантливых детей на различных уровнях обучения в школе. • Сетевое взаимодействие с социальными партнерами. • Владение педагогами цифровыми ресурсами, необходимыми для успешного решения задач современного образования в условиях реализации ФГОС. • Создание эффективной системы информационного обеспечения образовательного процесса. • Трансформация физического пространства школы, пришкольного участка и учебного оборудования в соответствии с требованиями ФГОС. • Развитие школьного медицентра виртуальных образовательных ресурсов и дистанционного образования. • Создание здоровых и безопасных условий труда и учебы. • Удовлетворены образовательные запросы субъектов образовательного процесса. • Повышено качество образования. • Повышена профессиональная компетентность педагогического коллектива, в том числе в условиях дистанционного обучения. • Приняты меры по препятствию распространения ОРВИ и коронавирусной инфекции

РАЗДЕЛ IV. МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

План мероприятий по реализации программы развития школы на 2023–2026 годы

Мероприятие	Ответственный	Срок	Результат
1. Внесение изменений в ООП СОО в соответствии с обновленным ФГОС СОО и ФОП			
Скорректировать целевой, содержательный и организационный разделы ООП СОО	Заместитель директора по УВР	До 30.08.2023	ООП СОО в соответствии с ФГОС СОО
Проверить правки в планируемых результатах освоения ООП в целевом разделе	Заместитель директора по УВР	До 30.08.2023	Целевой раздел в соответствии с ФГОС СОО
Проверить правки в содержательном разделе в части программы коррекционной работы	Заместитель директора по УВР	До 30.08.2023	Содержательный раздел в соответствии с ФГОС СОО
Проконтролировать правки в организационном разделе в части учебных планов – названия предметных областей, перечень учебных предметов, базовый и углубленный уровень, объем аудиторной нагрузки	Заместитель директора по УВР Рабочая группа	До 30.08.2023	Организационный раздел в соответствии с ФГОС СОО
Проконтролировать корректировку педагогами рабочих программ – планируемые результаты, содержание и тематическое планирование	Заместитель директора по УВР	сентябрь 2023	Рабочие программы учебных предметов в соответствии с ФГОС СОО
Внести мероприятия по контролю реализации обновленного ФГОС СОО в план ВШК и ВСОКО	Заместитель директора по УВР	сентябрь 2023	Мероприятия по контролю реализации обновленного ФГОС СОО в плане ВСОКО и ВШК
Скорректировать локальные нормативные акты школы (при необходимости) с соблюдением необходимых процедур по согласованию изменений и размещению соответствующей информации в рамках информационной открытости	Директор Заместитель директора по УВР	Август- сентябрь 2023	Локальные нормативные акты школы
2. Внедрение единой модели профориентации			
Ознакомление с методическими	Август 2023	Директор, заместитель директора по ВР	

рекомендациями по реализации профориентационного минимума из письма Минпросвещения от 01.06.2023 № АБ-2324/05			
Назначение ответственного по реализации профориентационного минимума (не ниже уровня заместителя директора)	Сентябрь 2023	Директор	
Заключение договоров по вопросам профориентации обучающихся	В течение 2023-2024 учебного года	Директор, ответственный по реализации профориентационного минимума	
Регистрация в проекте «Билет в будущее» через регионального координатора	В течение 2023-2024 учебного года	Ответственный по реализации профориентационного минимума	
Определение ответственных за организацию профориентационной работы из числа педагогических работников. Создание рабочей группы, отвечающей за разработку и реализацию плана профориентационной работы на 2023/24 учебный год в соответствии с установленным уровнем реализации профминимума	Сентябрь 2023	Директор, ответственный по реализации профориентационного минимума	
Прохождение ответственными специалистами обучения по программе дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) по организации и проведению профориентационной работы в образовательной организации, если реализация профминимума организована на основном уровне	2023-2024, 2024-2025 учебный год	Ответственный по реализации профориентационного минимума	
Формирование учебных групп для профориентационных мероприятий из обучающихся 6–11-х классов	Август 2023	Ответственный по реализации профориентационного минимума	
Подготовка плана профориентационной работы с учетом возрастных групп. Определение категории обучающихся с ОВЗ и	сентябрь 2023	Ответственный по реализации профориентационного минимума	

инвалидностью и их количества, участвующих в реализации профминимума			
Включение в расписание занятий профориентационных занятий курса внеурочной деятельности «Россия – мои горизонты» для 6–11-х классов на еженедельной основе в четверг	Август 2023	Заместитель директора по УВР	
Включение в тематическое планирование рабочих программ по учебному предмету «Технология» и по предметам общеобразовательного цикла в 6–9-х классах уроков профориентационной направленности	Август–сентябрь 2023	Заместитель директора по УВР	
Подготовить договор о сетевом взаимодействии, разработать программы профессиональных проб, составить расписание	В течение 2023-2024 учебного года	Ответственный по реализации профориентационного минимума, советник директора	
Подготовка плана профориентационных экскурсий в организации ВО и СПО	До 30.12.2023	Советник директора	
Ознакомительное родительское собрание по вопросу реализации профориентационного минимума	Сентябрь 2023	Ответственный по реализации профориентационного минимума	
3. Реализация концепции подготовки педагогических кадров для системы образования на период до 2026 года			
Определить потребность участников образовательных отношений в открытии профильных классов	Заместитель директора по УВР	До 31.05.2024	Аналитическая справка
Определить модель реализации профильных классов	Директор Заместитель директора по УВР	До 31.05.2024	Приказ
Проанализировать кадровые ресурсы	Директор Заместитель директора по УВР	До 15.08.2024	Аналитическая справка
Скорректировать перспективный план	Заместитель директора по	До 15.09.2024	План повышения квалификации педагогов

повышения квалификации педагогов	УВР		
Проанализировать материально-техническую базу	Заместитель директора по АХЧ Заместитель директора по УВР	До 15.08.2024	Аналитическая справка
Создать необходимые материально-технические, кадровые и методические условия для обеспечения деятельности профильных классов	Директор	В течение периода	Перечень необходимого оборудования
Заключить договор на сетевое взаимодействие	Директор	До 01.09.2024	Договор
Скорректировать основную образовательную программу	Заместитель директора по УВР	До 01.09.2024	Программа дополнительного образования или внесение изменений в учебные планы и планы внеурочной деятельности в ООП всех уровней
Скорректировать сопутствующие документы, в том числе скорректировать локальные нормативные акты школы (при необходимости) с соблюдением необходимых процедур по согласованию изменений и размещению соответствующей информации в рамках информационной открытости	Директор Заместитель директора по УВР	До 01.09.2024	Локальные акты

4. Усиление информационной безопасности детей

Разработать комплексный план мероприятий по усилению информационной безопасности	Заместитель директора по ВР	Сентябрь 2023	Утвержденные планы
Провести оценку качества и достаточности организационных мероприятий	Директор Заместитель директора по ВР	Второе полугодие 2024	Приказы Локальные нормативные акты школы

5. Организация работы по языковой и социокультурной адаптации иностранных обучающихся

Провести мониторинг состояния степени адаптации обучающихся 1, 5, 10 классов	Директор Заместитель директора по УВР	Сентябрь –ноябрь 2023	Аналитическая справка
Разработать на основе мониторинга план мероприятий по улучшению адаптации и	Заместитель директора по УВР, по ВР	Сентябрь–декабрь 2023	План мероприятий Приказ об утверждении плана

интеграции детей в образовательный процесс			мероприятий
Запланировать диагностические периоды с целью контроля реализации плана мероприятий	Заместитель директора по УВР, по ВР Педагог-психолог, социальный педагог	В течение периода	Материалы диагностик

6. Введение должности и организация работы советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями

Перераспределить работы по организации и контролю воспитательной деятельности школы с учетом должностных обязанностей нового специалиста	Директор Заместитель директора по ВР	До 01.09.2023	Должностная инструкция
Разработать план работы советника директора	Советник директора	До 01.09.2023	План работы советника директора Приказ об утверждении плана
Скорректировать локальные нормативные акты школы (при необходимости) с соблюдением необходимых процедур по согласованию изменений и размещению соответствующей информации в рамках информационной открытости	Директор, советник директора	До 01.09.2023	Локальные акты

7. Создание школьного театра

Определить, в каком формате организовать школьный театр	Директор Заместитель директора по ВР	До 01.09.2023	Приказ
Разработать и утвердить программу дообразования или скорректировать основную образовательную программу в части внеурочной деятельности	Заместитель директора по ВР	До 01.09.2023	Программа дополнительного образования или внесение изменений в план внеурочной деятельности в ООП всех уровней
Скорректировать сопутствующие документы, в том числе скорректировать локальные нормативные акты школы (при необходимости) с соблюдением необходимых процедур по согласованию изменений и размещению соответствующей информации в рамках информационной открытости	Директор Заместитель директора по ВР	До 01.09.2023	Локальные акты

Организовать сотрудничество с организациями, оказывающими поддержку проекту	Директор Заместитель директора по ВР Ответственный за проект	До 01.09.2023	Договор
---	--	---------------	---------

8. Создание школьного спортивного клуба

Определить, в каком формате организовать школьный спортивный клуб	Директор Заместитель директора по ВР	До 30.09.2023	Приказ
Разработать и утвердить программу допобразования или скорректировать основную образовательную программу в части внеурочной деятельности	Заместитель директора по ВР	До 30.10.2023	Программа дополнительного образования или внесение изменений в план внеурочной деятельности в ООП всех уровней
Скорректировать сопутствующие документы, в том числе скорректировать локальные нормативные акты школы (при необходимости) с соблюдением необходимых процедур по согласованию изменений и размещению соответствующей информации в рамках информационной открытости	Директор Заместитель директора по ВР	До 30.09.2023	Локальные акты
Создать необходимые материально-технические (в т.ч. регистрация), кадровые и методические условия для обеспечения деятельности спортивного клуба(обучение руководителя ШСК)	Директор Заместитель директора по ВР Ответственный за проект	В течение периода	Перечень необходимого оборудования

9. Осуществление дополнительного образования в соответствии с требованиями нового Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам

Поручить педагогам обновить содержание рабочих программ в сфере допобразования – целевые ориентиры, учет развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы	Заместитель директора по ВР	До 01.09.2023	Приказ
Заменить в документах устаревшие реквизиты нормативных актов на актуальные	Заместитель директора по ВР	До 01.09.2023	Локальные акты
Определить формат обучения	Директор	До 01.09.2023	Приказ

школьников с ОВЗ – отдельные или смешанные группы, ИУП	Заместитель директора по ВР		
Проверить материальную базу школы на наличие оборудования и материалов, чтобы организовать обучение детей с ОВЗ в сфере дополнительного образования в зависимости от нозологии	Директор Заместитель директора по ВР Ответственный за проект	До 01.09.2023	Перечень необходимого оборудования

10. Мониторинг соответствия школы аккредитационным показателям

Анализ аккредитационных показателей для общеобразовательных организаций	Заместитель директора	Ноябрь 2023	Аналитическая справка, отчет
Совещание при директоре и разработка мер по устранению выявленных нарушений	Директор	Ноябрь 2023	
Реализация плана мер по устранению выявленных нарушений	Заместитель директора	В течение периода	Аналитическая справка (отчет)

11. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации

Проанализировать цифровую инфраструктуру и какие цифровые технологии могут применяться в деятельности педагогов	Заместитель директора	До 30.09.2023	Аналитическая справка
Направление на обучение работников цифровым компетенциям	Заместитель директора	В течение периода	
Проведение педагогического совета и совещаний для определения методической организационной поддержки реализации образовательных программ с использованием ЦОР	Директор, заместитель директора	До 30.11.2023	
Размещение проектов и исследовательских работ учащихся в информационнообразовательной среде школы	Учитель информатики, ответственный за сайт	В течение периода	создана информационнообразовательная среда школы и обеспечен доступ к различным ресурсам

12. Совершенствование системы охраны труда

Анализ соответствия помещения и материальнотехнической базы школы действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда	Директор, завхоз	до 01.12 2023 года	
Проведение совещания с целью планирования развития системы охраны труда в школе	директор	до 30.12.2023	
Проведение мероприятий по	Директор ,	В течение периода	оборудование рабочего места

модернизации рабочих мест для педагогов, места отдыха	завхоз		педагога в уч кабинетах, создание комфортного места отдыха педагога
Осуществление производственного контроля в школе	Директор , завхоз	В течение периода	улучшение условий труда

13. Усиление антитеррористической защищенности организации

Провести оценку качества и достаточности организационных мероприятий, практической готовности и обеспечения объекта техническими средствами	Директор завхоз	Второе полугодие 2023	Приказы Локальные нормативные акты школы
Разработать комплексный план мероприятий по усилению антитеррористической безопасности	Заместитель директора по УВР, учитель ОБЖ	Сентябрь 2023	Утвержденный план
Разработка плана проведения мероприятий и тренировок по АТЗ	Заместитель директора по УВР, педагог-организатор	Ежегодно в феврале	Утвержденный план

14. Профилактика коронавируса и ОРВИ

Проведение дополнительной разъяснительной работы для педагогов и учеников о том, что необходимо сохранять и укреплять свое здоровье, отказаться от вредных привычек, поддерживать иммунитет	Директор Заместитель директора по УВР Медработник	Ежегодно в течение года	Утвержденные планы
Информирование о сезонных заболеваниях, способах борьбы с ними, мерах профилактики	Медработник	Октябрь, апрель ежегодно	Утвержденные планы

РАЗДЕЛ V. МОНИТОРИНГ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

Ожидаемые результаты реализации программы развития

1. Улучшение качества предоставляемых образовательных услуг через обновление структуры и содержания образовательного процесса с учетом внедрения инновационных подходов.
2. Информатизация образовательного процесса и управления, делопроизводства.
3. Расширение перечня образовательных возможностей, социально-образовательных партнерств.
4. Создание эффективной профильной системы обучения и развитие проектной деятельности обучающихся.
5. Повышение эффективности системы по работе с одаренными и талантливыми детьми.
6. Повышение профессиональной компетентности педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.
7. Уменьшение замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.

Критерии и показатели оценки реализации программы развития

Направления развития организации	Критерии и показатели оценки
<p>Внедрение новых ФГОС НОО и ООО</p> <p>Приведение в соответствие ООП НОО, ООО и СОО с ФООП</p> <p>Внесение изменений в ООП СОО в соответствии с обновленным ФГОС СОО</p>	<p>Разработаны и реализуются ООП НОО, ООП ООО, соответствующие ФГОС-2021 и ФОП.</p> <p>Разработана и реализуется ООП СОО, соответствующая обновленному ФГОС СОО и ФОП.</p> <p>Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования.</p> <p>Удовлетворенность 60 процентов участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг.</p> <p>Функционирует система воспитания, которая соответствует законодательству РФ и удовлетворяет учащихся и родителей минимум на 60 процентов.</p> <p>50 процентов классных руководителей прошло обучение по программам, связанным с классным руководством.</p>
<p>Мониторинг соответствия школы аккредитационным показателям</p>	<p>Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования.</p> <p>В школе действует эффективная система мониторинга образовательного и воспитательного процесса.</p>
<p>Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг</p>	<p>95 процентов учащихся включено в систему дополнительного образования школы.</p> <p>В школе созданы и функционируют школьный театр и школьный спортивный клуб.</p> <p>Прирост финансирования организации за счет побед в грантовых конкурсах.</p> <p>Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями округа и города научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности.</p>
<p>Цифровизация образовательного и управленческого процесса</p>	<p>Увеличилось на 35 процентов число работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии.</p> <p>В школе введен электронный документооборот.</p>
<p>Совершенствование системы охраны труда</p>	<p>Снизилось количество несчастных случаев с работниками и детьми.</p> <p>Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда.</p>
<p>Усиление антитеррористической защищенности организации</p>	<p>Отсутствие происшествий на территории организации.</p> <p>Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере безопасности.</p>

